

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Ульяновский техникум питания и торговли»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ  
РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

**38.01.02. Продавец, контролёр-кассир**

**Ульяновск  
2020-2021 уч. год**

Основная профессиональная образовательная программа- программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **38.01.02. Продавец, контролёр-кассир** (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 2 августа 2013г);

Основная профессиональная образовательная программа- программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих разработана на основе:

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии **38.01.02. Продавец, контролёр-кассир** (утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 2 августа 2013г);

<p><b>СОГЛАСОВАНО</b> <b>ООО "Торговый Дом СПП"</b> Директор по персоналу</p> <p> <b>Н. В. ФИЛИПОВА</b></p> <p>_____ 2020г.</p> <p><b>ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ №24 ОТ «30» СЕНТЯБРЯ 2019 Г</b></p>	<p><b>УТВЕРЖДАЮ</b> Директор ОГБПОУ УТПиТ</p> <p> <b>А.А. КРАСНИКОВ</b></p> <p>_____ 2020г.</p>
--	--

## СОДЕРЖАНИЕ

		стр.
	<b>СОДЕРЖАНИЕ</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	<b>Общие положения</b>	
1.1.	Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Нормативный срок освоения программы</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>5</b>
3.1	Область и объекты профессиональной деятельности	<b>5</b>
3.2.	Виды профессиональной деятельности и компетенции	<b>5</b>
3.3.	Специальные требования	<b>7</b>
<b>4.</b>	<b>Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>Ресурсное обеспечение реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих</b>	<b>8</b>
5.1	<b>Кадровое обеспечение</b>	<b>8</b>
5.2	<b>Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса</b>	<b>8</b>
<b>6.</b>	<b>Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>9</b>
<b>7.</b>	<b>Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы</b>	<b>10</b>
7.1.	Контроль и оценка достижений обучающихся	<b>11</b>
7.2.	Организация итоговой государственной аттестации выпускников	<b>12</b>
<b>8.</b>	<b>Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.</b>	

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования ОГБПОУ УТПиТ- комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **38.01.02. Продавец-контролер, кассир**.

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

– Федеральный Закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по ППКРС среднего профессионального образования **38.01.02. Продавец-контролер, кассир** (утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 2 августа 2013г);

– Приказ Минпросвещения России от 26.08.2020 №438 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2013 N 30306);

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.11.2017г. «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования , утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968;

– Приказ Минпросвещения России от 05 08.2020г.3885/390 «О ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ»;

– Правила участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования, п.3 (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 г., № 1015);

– Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г.г №05-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии специальности среднего профессионального образования.

– Уточнения Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования, с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования, (одобрено Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО», протокол №3 от 25 мая 2017 г.)

– Федеральный закон №307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

- Концепция действий на рынке труда, п. 3 (одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2008 г., № 1193-р);
- Правила участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования, п.3 (утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2008 г., № 1015);
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. №05-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии специальности среднего профессионального образования.
- Устав ОГБПОУ УТПиТ;

## **2. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии **38.01.02. Продавец, контролёр - кассир** при очной форме получения образования:

- на базе среднего (полного) общего образования – **10 месяцев**
- на базе основного общего образования – **2 года 10 месяцев**

**Образовательная программа реализуется, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

## **3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

### **3.1. Область и объекты профессиональной деятельности**

*Область профессиональной деятельности выпускника:* организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

*Объекты профессиональной деятельности выпускника:* товарно-сопроводительные документы; торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент; ассортимент товаров; технологические процессы.

### **3.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции**

ВПД 1. Продажа непродовольственных товаров.

ВПД 2. Продажа продовольственных товаров.

ВПД 3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

#### **Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

Код Наименование

**ВПД 1:** Продажа непродовольственных товаров.

ПК 1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

- ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
- ВПД 2: Продажа продовольственных товаров**
- ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
- ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку
- ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров
- ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
- ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
- ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
- ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.
- ВПД 3: Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.**
- ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
- ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
- ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
- ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.
- ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

### **Общие компетенции выпускника**

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.
ОК 4.	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7.	Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.
ОК 8	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### **3.3 Специальные требования:**

ОГБПОУ УТПиТ при подготовке кадров по профессии 38.01.02. **Продавец, контролёр – кассир** (на основании Федерального Закона № 307 и Постановления Правительства РФ № 1015 от 24.12.2008 г. « Об утверждении правил участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области образования») учитывает группу региональных требований к дополнительным (регионально-значимым) образовательным результатам учреждения СПО в рамках

вариативной составляющей ОПОП, связанных с производственными технологиями, предметами и средствами труда, особенностями организации труда на предприятиях Ульяновской области.

Вариативная часть представлена учебными дисциплинами: ОП.06 «Технология профессионально-личностного развития»; ОП.07 «Основы предпринимательской деятельности»; ОП.08» Мерчендайзинг»; дополнением профессиональных модулей и междисциплинарных курсов, программ практик и общепрофессиональных дисциплин фрагментами регионально-значимого содержания в виде тем:

- 1.Изучение ассортимента непродовольственных товаров местных товаропроизводителей
- 2.Изучение ассортимента продовольственных товаров местных товаропроизводителей
- 3.Особенности изучения покупательского спроса в торговых предприятиях г. Ульяновска
- 4.Мерчендайзинговый подход к выкладке товаров с целью стимулирования продаж
- 5.Отработка умений эксплуатации POS-терминала «Штрих –М» в соответствии со стандартом работы касс сети «Гулливёр»

#### **4.ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

<b>4.1</b>	<b>Учебный план</b>	
<b>4.2.</b>	<b>Календарный учебный график</b>	
<b>4.3.</b>	<b>Программы базовых дисциплин общеобразовательного цикла</b>	
4.3.1.	Программа ОДБ.01 Русский язык (базовая)	
4.3.2.	Программа ОДБ.02 Литература (базовая)	
4.3.2.	Программа ОДБ.03 Иностранный язык (базовая)	
4.3.3	Программа ОДБ.04 История (базовая)	
4.3.4	Программа ОДБ.05 Обществознание	
4.3.5	Программа ОДБ.06 Естествознание (базовая)	
4.3.6	Программа ОДБ.07 География (базовая)	
4.3.7	Программа ОДБ.08 Основы безопасности жизнедеятельности (базовая)	
4.3.8	Программа ОДБ.09 Экология (базовая)	
4.3.9.	Программа ОДБ.10 Астрономия(базовая)	
4.3.9	Программа ОДБ.11 Физическая культура	
<b>4.4.</b>	<b>Программы профильных дисциплин общеобразовательного цикла</b>	
4.4.1.	Программа ОДП.01 Математика (профильная)	
4.4.2.	Программа ОДП.02 Информатика (профильное)	
4.4.3.	Программа ОДП.03 Право (профильное)	
4.4.4.	Программа ОДП.04 Экономика (профильная)	
<b>4.5.</b>	<b>Предлагаемые ОО</b>	
4.5.1.	Программа ПОО.1 Основы учебно-исследовательской и проектной деятельности	
4.5.2.	Программа ПОО.2 Безопасность потребительских товаров	
<b>4.6.</b>	<b>Программы общепрофессиональных дисциплин</b>	
4.6.1.	Программа ОП.01. Основы деловой культуры	
4.6.2.	Программа ОП.02. Основы бухгалтерского учёта	
4.6.3	Программа ОП.03. Организация и технология розничной торговли	
4.6.4	Программа ОП.04. Санитария и гигиена	
4.6.5	Программа ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	
4.6.6.	Программа ОП.06 Технология профессионально-личностного развития	
4.6.7.	Программа ОП.07 Основы предпринимательской деятельности	
4.6.8.	Программа ОП.08 Мерчендайзинг	
<b>4.7.</b>	<b>Программы профессиональных модулей</b>	

4.7.1.	ПМ.01 Продажа непродовольственных товаров	
4.7.1.1.	МДК.01.01.Розничная торговля непродовольственными товарами	
4.7.1.2.	МДК.01.02.Техническое оснащение торговли непродовольственными товарами	
4.7.1.3.	Программа учебной практики	
4.7.1.4.	Программа производственной практики	
4.7.2	ПМ.02 Продажа продовольственных товаров	
4.7.2.1.	МДК.02.01.Розничная торговля продовольственными товарами	
4.7.2.2.	МДК.02.02.Техническое оснащение торговли продовольственными товарами	
4.7.2.3.	Программа учебной практики	
4.7.2.4.	Программа производственной практики	
4.7.3.	ПМ.03 Работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями	
4.7.3.1	МДК.03.01. Эксплуатация контрольно-кассовой техники	
4.7.3.2	Программа учебной практики	
4.7.3.3	Программа производственной практики	
<b>4.8.</b>	<b>ФК. Физическая культура</b>	
<b>4.9</b>	Программа государственной итоговой аттестации	

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ**

### **5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами техникума, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Все преподаватели повышают квалификацию 1 раз в 3 года. Опыт деятельности в организациях, соответствующих профессиональной сфере, является обязательным для преподавателей, привлекаемых к проведению практик и преподавателей, обеспечивающих реализацию профессиональных модулей.

### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППКРС по профессии **38.01.02. Продавец, контролёр - кассир** обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд техникума обеспечен печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.



## **6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Образовательное учреждение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППКРС. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППКРС обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;
- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательном учреждении в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий образовательное учреждение обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объёмом изучаемых дисциплин. Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Образовательное учреждение имеет необходимый перечень учебных кабинетов и других помещений для реализации ППКРС по профессии **38.01.02. Продавец, контролёр - кассир**.

### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений**

#### **Кабинеты:**

Деловой культуры;  
Бухгалтерского учёта;  
Организации и технологии розничной торговли;  
Санитарии и гигиены;  
Безопасности жизнедеятельности;

#### **Лаборатории:**

Торгово-технологического оборудования;  
Учебный магазин  
Спортивный комплекс:  
Спортивный зал;  
Стрелковый тир.

В качестве открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий используется стадион гимназии №1

#### **Залы:**

Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

#### **Базы практик**

Основными базами практики обучающихся являются: сеть магазинов АО «Гулливёр», с которыми у техникума оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики обеспечивают возможность прохождения практики всеми обучающимися в соответствии с учебным планом.

Учебная и производственная практика проводится в каждом профессиональном модуле и

является его составной частью. Перечень работ на учебную и производственную практику, порядок ее проведения приведены в программах профессиональных модулей

## **7. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ.**

### **7.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1.1. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО: ППКРС включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям.

**Текущий контроль успеваемости** обучающихся представляет собой оценку результатов обучения (уровня образованности) как одну из составляющих оценки качества освоения ОПОП СПО и ориентирован на проверку сформированности отдельных компонентов компетенций. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой учебной дисциплине (УД) и профессиональному модулю (ПМ) устанавливаются педагогическими работниками самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Разработку контрольно-измерительных материалов и формирование фонда оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля успеваемости, обеспечивает педагогический работник, осуществляющий образовательную деятельность по учебной дисциплине или междисциплинарному курсу.

Обучающиеся обязаны в установленные сроки выполнять все задания, предусмотренные ОПОП: ППКРС. При наличии задолженности по текущему контролю успеваемости обучающийся не допускается к промежуточной аттестации по учебной дисциплине, МДК, ПМ.

#### **Промежуточная аттестация**

Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки квалифицированного рабочего (специалиста) требованиям к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы СПО: ППКРС и осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Основными видами промежуточной аттестации являются:

*с учетом времени на промежуточную аттестацию:*

- экзамен по дисциплине;
- экзамен по междисциплинарному курсу;
- экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю;

*без учета времени на промежуточную аттестацию:*

- дифференцированный зачет по учебной дисциплине;
- дифференцированный зачет по междисциплинарному курсу;
- зачет по учебной / производственной практике, учебной дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее - ФОС), позволяющие оценить усвоенные знания, усвоенные умения и сформированные компетенции. ФОС для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, МДК, ПМ разрабатываются преподавателями на основе рабочих программ и должны целостно отражать объем усвоенных знаний, усвоенных умений, приобретенного практического опыта, сформированных общих и профессиональных компетенций.

При освоении ОПОП СПО: ППКРС для оценивания обучающихся рекомендуется применять:

- при проведении зачета по учебной/производственной практике – решением: «зачтено/не зачтено»;

- при проведении дифференцированного зачета, экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу– в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» «неудовлетворительно»;

- при проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю - решением о готовности к выполнению профессиональной деятельности: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

Экзамен (квалификационный) проводится по окончании освоения программы профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей (см. Положение об экзамене (квалификационном) по ПМ).

Промежуточная аттестация проводится преподавателями по соответствующей учебной дисциплине, МДК; по практике - руководителем практики; по экзамену (квалификационному) – экспертной комиссией.

К экзамену по учебной дисциплине, МДК допускаются обучающиеся, имеющие положительные итоговые оценки.

К экзаменам в рамках промежуточной аттестации обучающиеся допускаются приказом директора техникума.

Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогическими работниками в оценочной ведомости и зачетной книжке обучающегося.

Обучающиеся, успешно выдержавшие промежуточную аттестацию, продолжают обучение в следующем семестре или переводятся на следующий курс приказом директора образовательной организации.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся и предложения по совершенствованию образовательного процесса выносятся на обсуждение на заседаниях методических комиссий, методического и педагогического советов.

## **7.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ**

Организация государственной итоговой аттестации выпускников проходит в соответствии с Положением о порядке государственной итоговой аттестации обучающихся ОГБПОУ УТПиТ

Формой государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования являются защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний, обучающихся по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки обучающегося к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа;
- письменная экзаменационная работа.

Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательным учреждением. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Обучающимся, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательного учреждения. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

## **8 Приложения:**

**РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ.**