ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета ОГБПОУ УТПиТ
Протокол №2 от 08.09.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГБПОУ УТПиТ
_____ А.А. Красников
Приказ от 25.09.2020 №258

# Организация практической подготовки обучающихся

# П-10

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о совместном отраслевом методическом совете в условиях дуального обучения

# ПОЛОЖЕНИЕ
## о совместном отраслевом методическом совете в условиях дуального обучения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о совместном отраслевом методическом совете (далее Совет) разработано в соответствии с:

– Федеральным законом № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации № 1015 от 24 декабря 2008 г. «Об утверждении Правил участия объединений работодателей в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;

– Федеральной целевой программой развития образования на 2011–2015 годы, утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации № 61 от 7 февраля 2011 г.;

– Регламентом взаимодействия в рамках создания и обеспечения деятельности совместного отраслевого методического совета по вопросам подготовки рабочих кадров, разработанным НФПК

и определяет порядок формирования и деятельности Совета, права и обязанности его членов.

1.2. Совет организуется в целях повышения качества профессионального образования рабочих кадров и специалистов среднего звена, совершенствования учебного процесса в части его содержания и организационно-методического обеспечения в условиях дуального обучения.

1.3. Совет является консультативно-совещательным органом, действующим на постоянной основе и координирующим организационно-методическую деятельность участников.

1.4. В своей деятельности Совет руководствуется:

– существующими нормативными документами в сфере взаимодействия образовательных организаций СПО и работодателей;

– настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

2.1. Подготовка проектов решений о разработке (переработке) основных профессиональных образовательных программ СПО, образовательных программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

2.2. Содействие повышению качества подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена.

2.3. Создание условий, способствующих внедрению в образовательный процесс современных информационных и образовательных технологий.

2.4. Определение приоритетных направлений учебно-, организационно-методической деятельности и перспектив развития взаимодействия Предприятия и профессиональной образовательной организации (ПОО) в подготовке рабочих кадров и специалистов среднего звена.

## 3. Основные функции Совета

3.1. Экспертная оценка основных профессиональных образовательных программ СПО, образовательных программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения, выработка рекомендаций по их совершенствованию.

3.2. Экспертная оценка рабочих учебных планов, выработка рекомендаций по их совершенствованию.

3.3. Формирование предложений по совершенствованию образовательного процесса по реализации образовательных программ СПО для подготовки рабочих кадров и специалистов среднего звена в соответствии потребностями Предприятия.

3.4. Разработка предложений по улучшению методической, предметной подготовки преподавателей и мастеров производственного обучения в ПОО.

3.5. Выработка рекомендаций по совершенствованию учебно-материальной базы и методическому обеспечению образовательного процесса как в ПОО, так и на Предприятии.

3.6. Экспертиза контрольно-оценочных средств оценки образовательных результатов основных, дополнительных образовательных программ и программ профессионального обучения с точки зрения их компетентностной ориентации и соответствия требованиям Предприятия.

3.7. Разработка предложений по использованию информационных технологий и других учебно-методических и аудиовизуальных средств для обеспечения образовательного процесса при реализации образовательных программ.

3.8. Подготовка предложений о разработке региональных нормативных документов по совершенствованию среднего профессионального образования, профессионального обучения рабочих кадров и специалистов среднего звена.

3.9. Рассмотрение и выработка рекомендаций по иным вопросам, касающимся учебно-, организационно-методической деятельности и организации образовательного процесса в ПОО и на Предприятии.

## 4. Состав и структура Совета

4.1. В состав Совета входят представители ОГБПОУ УТПиТ и Предприятия,

4.2. Совет возглавляет председатель Совета, назначаемый единогласным решением всех членов Совета.

## 5. Порядок организации работы Совета

5.1. Совет организует заседания, как минимум раз в квартал и всякий раз, когда председатель или большинство членов потребуют этого. На последнем заседании каждого года совет принимает годовой план заседаний на следующий год.

5.2. Работа Совета осуществляется на основе плана, утверждаемого председателем Совета.

5.3. План работы Совета формируется на календарный год на основе предложений членов Совета.

5.4. Повестка дня, время и место проведения очередного заседания Совета определяется председателем Совета на предыдущем заседании.

5.5. Решения Совета принимаются простым большинством голосов от общего числа его членов, присутствующих на заседании.

5.6. Решения, принятые на заседании Совета, оформляются протоколом.

5.7. Информацию о результатах своей деятельности Совета предоставляет в Совет по профессиональному образованию при Губернаторе.

5.7. Представители ОГБПОУ УТПиТ, Предприятия, иных заинтересованных организаций (стейкхолдеров), не входящие в состав Совета, могут принимать участие в его работе и заседаниях с правом совещательного голоса.

## 6. Права и обязанности членов Совета

6.1. Для осуществления основных направлений деятельности члены Совета имеют право:

а) участвовать в свободном и деловом обсуждении вопросов повестки дня заседания;

б) вносить предложения по плану работы Совета, повесткам заседаний, по совершенствованию образовательного процесса, организационно-методической работы в ПОО и Предприятии;

в) запрашивать у ОГБПОУ УТПиТ и Предприятия, иных заинтересованных организаций необходимую информацию и материалы, связанные с его работой.

6.2. Для осуществления основных направлений деятельности Совета его члены обязаны:

а) регулярно посещать заседания Совета и активно участвовать в его работе;

б) своевременно и качественно выполнять решения и поручения Совета;

в) оказывать консультативную помощь представителям ОГБПОУ УТПиТ и Предприятия, иных заинтересованных организаций в целях выполнения задач и функций Совета.

# Лист согласования

***Утверждено приказом от*** «____» _____ 20 ____ г. №_____

Заместитель директора по НМР Н.С.Русецкая

## Лист рассылки документа

| Фамилия, инициалы | Должность | № экземпляра | Дата получения | Роспись в получении |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |